

Os 10 passos para emissão de certificado de empresa membro do PLVB

PASSO 1

A empresa conclui a sua adesão ao PLVB

PASSO 2

Uma vez concluída a adesão ao PLVB, a empresa membro solicita a coordenação do PLVB o requerimento do certificado de empresa membro

PASSO 3

A empresa membro solicita a coordenação do PLVB acesso a **ÁREA EXCLUSIVA** do site do PLVB para seus representantes

PASSO 4

A coordenação do PLVB fornece acesso a **ÁREA EXCLUSIVA** do site do PLVB para os representantes da empresa membro

PASSO 5

A empresa membro faz a leitura do Guia de Referência em Sustentabilidade. Boas Práticas para o Transporte de Carga e de todas as edições do Guia de Excelência em Sustentabilidade: Boas Práticas para Logística e Transporte de Carga disponíveis no site do PLVB

PASSO 6

Se necessários, a empresa membro tira dúvidas com a coordenação do PLVB e sua equipe técnica sobre o preenchimento do requerimento para o certificado de empresa membro (adoção de boas práticas, meios de intervenção, tipo de evidências necessárias etc.)

PASSO 7

A empresa membro envia para a coordenação do PLVB o requerimento para a sua certificação preenchido com as boas práticas adotadas, as que pretende adotar para os próximos 12 meses e os meios de intervenção que adota ou adotará para cada boa prática. Todas as boas práticas e meios de intervenção adotados devem ser acompanhados de evidência

PASSO 8

A coordenação do PLVB, por meio de sua equipe técnica, avalia o requerimento para o certificado de empresa membro e as evidências enviadas (em até 30 dias corridos). Caso haja necessidade de esclarecimentos, a equipe técnica do PLVB entra em contato com os representantes da empresa membro no PLVB para suprimir dúvidas

PASSO 9

Uma vez atendidos os requisitos do requerimento de certificado de empresa membro, a coordenação do PLVB emite o certificado de empresa membro e envia para os seus representantes no PLVB

PASSO 10

A coordenação do PLVB solicita a inclusão do selo de Certificado de Empresa membro no site do PLVB